

Aneks Nr 1 z dnia 2020.07.27

do REGULAMINU ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH w ArcelorMittal Poland S. A. w 2020 ROKU

Mając na uwadze aktualizację zapisów oraz uwzględniając wystąpienie części zakładowych organizacji związkowych działających w ArcelorMittal Poland S.A. (pismo z dnia 27 stycznia 2020 r. dotyczące wyłączenia z Tabeli nr 1 do Regulaminu ZFŚS dofinansowań do przedszkoli i żłobków) dokonuje się wyłączenia dofinansowania do pobytu dzieci w żłobku i/lub przedszkolu z kwotowego limitu świadczeń przypadających na osobę uprawnioną do świadczeń oraz członków jej rodziny w postaci łącznej maksymalnej w 2020 roku wysokości dopłat i świadczeń z ZFŚS. Z ww. powodów wprowadza się poniższe zmiany:

1. W § 1 pkt. 2 otrzymuje nowe brzmienie:

„2. Regulamin opracowany został na podstawie:

- a) ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r. poz. 1352 - z późniejszymi zmianami) - zwanej dalej ustawą o ZFŚS,
- b) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 marca 2009 r. w sprawie sposobu ustalania przeciętnej liczby zatrudnionych w celu naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych (Dz.U. z 2009 r. Nr 43 poz. 349),
- c) obowiązujących postanowień Zakładowego Układu Zbiorowego Pracy dla pracowników ArcelorMittal Poland S.A w części dotyczącej zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.”

2. W § 4 pkt. 1 otrzymuje nowe brzmienie:

„1. Fundusz tworzy się na podstawie art. 5 i art. 7 ustawy o ZFŚS oraz postanowień Zakładowego Układu Zbiorowego Pracy dla pracowników ArcelorMittal Poland S.A. w części dotyczącej ZFŚS z uwzględnieniem zasady, o której mowa w § 3 Regulaminu.”

3. W § 9 w pkt. 5 Regulaminu do dotychczasowych wyłączeń dopisuje się „dofinansowanie do pobytu dzieci w żłobku i/lub przedszkolu”. W związku z powyższym pkt. 5 otrzymuje nowe brzmienie:

„5. **Wprowadza się kwotowy limit świadczeń przypadający na osobę uprawnioną do świadczeń oraz członków jej rodziny w postaci łącznej maksymalnej w 2020 roku wysokości dopłat i świadczeń z ZFŚS (bez wypoczynku dzieci, świadczeń turystyczno-rekreacyjnych, zapomóg, pożyczek na cele mieszkaniowe, dodatkowego świadczenia socjalnego oraz dofinansowania do pobytu dzieci w żłobku i/lub przedszkolu). Ww. limit jest zróżnicowany i zależy od dochodu, ustalonego zgodnie z zasadami określonymi w § 7 i § 8 oraz z zastosowaniem Tabeli nr 1, stanowiącej załącznik nr 2, a także z uwzględnieniem postanowień niniejszego Regulaminu. Oznacza to, że w przypadku wnioskowania o świadczenie z ZFŚS, którego realizacja spowodowałaby przekroczenie ww. limitu, należy rozumieć, że realizacja tego świadczenia będzie niższa tj. do kwoty ww. limitu.**

4. W Regulaminie w miejsca sformułowania: „bez wypoczynku dzieci, świadczeń turystyczno-rekreacyjnych, zapomóg, pożyczek na cele mieszkaniowe oraz dodatkowego świadczenia socjalnego” wprowadza się nowe o następującym brzmieniu: „bez wypoczynku dzieci, świadczeń turystyczno-rekreacyjnych, zapomóg, pożyczek na cele mieszkaniowe, dodatkowego świadczenia socjalnego oraz dofinansowania do pobytu dzieci w żłobku i/lub przedszkolu”.

5. W § 13 pkt. 4 otrzymuje nowe brzmienie:

„4. Do naliczania dofinansowania w 2020 r. ustala się maksymalną kwotę w wysokości

- a) 162,00 zł / dzień - w przypadku wyjazdowych turnusów turystycznych,
- b) 500,00 zł za jeden cykl (10 dni po trzy zajęcia dziennie) - w przypadku zajęć rekreacyjnych.”

6. W § 16 pkt. 3 otrzymuje nowe brzmienie:

„3. Warunkiem otrzymania dofinansowania, o którym mowa wyżej, jest złożenie wniosku o przyznanie dofinansowania oraz pozostałych wymaganych dokumentów w terminie od 1 do 15 dnia miesiąca za miesiąc poprzedni. Pracownicy uprawnieni do Funduszu korzystają z ww. dofinansowania tylko z tytułu uprawnienia jednego z nich.”

7. W § 19 pkt. 1 otrzymuje nowe brzmienie:

„1. Dla usprawnienia rozwiązywania spraw związanych z Funduszem, pracodawca powołuje:

a) Główną Komisję Świadczeń Socjalnych w skład, której wchodzi:

- jako przewodniczący i zastępca przewodniczącego komisji - przedstawiciele pracodawcy,
- jako członkowie komisji – przedstawiciele reprezentatywnych/zakładowych organizacji związkowych, wskazani przez daną organizację związkową wg poniższej zasady:
 - z każdej reprezentatywnej organizacji związkowej działającej w Spółce w rozumieniu w art. 25³ ust. 1 ustawy o związkach zawodowych – do dwóch przedstawicieli będących jednocześnie pracownikami Spółki lub spółki z grupy ArcelorMittal Poland,
 - z pozostałych zakładowych organizacji związkowych działających w Spółce - po jednym przedstawicielu będącym jednocześnie pracownikiem Spółki lub spółki z grupy ArcelorMittal Poland,
- jako członkowie komisji – przedstawiciele pracodawcy (specjaliści/eksperti) w ilości maksymalnie 3 osób, zaproszeni przez przewodniczącego komisji do realizacji bieżących zadań komisji.

b) Śląsko-Dąbrowską Terenową Komisję Świadczeń Socjalnych oraz Małopolską Terenową Komisję Świadczeń Socjalnych, w skład których wchodzi:

- jako przewodniczący i zastępca przewodniczącego komisji - przedstawiciele pracodawcy,
- jako członkowie komisji - po jednym przedstawicielu każdej z zakładowych organizacji związkowych działających w danej lokalizacji Spółki, w obszarze działania danej komisji, wskazanym przez daną zakładową organizację związkową będącym jednocześnie pracownikiem Spółki lub spółki z grupy ArcelorMittal Poland,
- jako członkowie komisji – przedstawiciele pracodawcy (specjaliści/eksperti) w ilości maksymalnie 3 osób, zaproszeni przez przewodniczącego komisji do realizacji bieżących zadań komisji.”

8. Skreśla się dotychczasową treść Załącznika Nr 1 do Regulaminu ZFŚS w ArcelorMittal Poland S.A. w 2020 i wprowadza się nową treść załącznika Nr 1 do Regulaminu (w załączeniu).

9. Skreśla się dotychczasową treść Załącznika Nr 2 do Regulaminu ZFŚS w ArcelorMittal Poland S.A. w 2020 i wprowadza się nową treść załącznika Nr 2 do Regulaminu (w załączeniu).

10. Skreśla się dotychczasową treść Załącznika Nr 5 do Regulaminu ZFŚS w ArcelorMittal Poland S.A. w 2020 i wprowadza się nową treść załącznika Nr 5 do Regulaminu (w załączeniu).
11. Skreśla się dotychczasową treść Załącznika Nr 7 do Regulaminu ZFŚS w ArcelorMittal Poland S.A. w 2020 i wprowadza się nową treść załącznika Nr 7 do Regulaminu (w załączeniu).
12. Pozostałe postanowienia Regulaminu pozostają bez zmian.
13. Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązująca od 01.01.2020 r.

Dyrektor Personalny



Monika Roznerska

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez
STANISŁAW B...
Data: 2020.07.27 16:00:37 CEST

Załącznik nr 1
do Regulaminu ZFŚS w ArcelorMittal Poland S.A. w 2020 r.

ArcelorMittal Poland S.A. w: (nazwa lokalizacji)	Informacja o dochodach w rodzinie na potrzeby ZFŚS ArcelorMittal Poland S.A. w 2020 r.	Dzień	Miesiąc	Rok

WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA (czytelnie)

Pracownik wpisuje nr ewidencyjny, a pozostali PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

-
(nazwisko i imię) (nr ewidencyjny i symbol kom. org./rodzaj i nr świadczenia ZUS)* (telefon kontaktowy)
- Adres:
(kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu / mieszkania)
- Stan cywilny: Rodzina składa się z osób.
- Członkowie rodziny uprawnieni do korzystania z ZFŚS (§ 10 pkt 2 Regulaminu):

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa
1.			
2.			
3.			
4.			

- Członkowie rodziny nieuprawnieni do korzystania z ZFŚS (§ 7 pkt 1 ppkt c) Regulaminu):

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa
1.			
2.			
3.			

- Średni dochód w rodzinie** (na podstawie załączonych dokumentów):
 - średni dochód wnioskodawcy wynosizł
 - średni dochód współmałżonka wynosizł
 - inne średniomiesięczne dochody w rodzinie wynoszązł
 - średni dochód na członka rodziny wynosizł
- Oświadczam pod odpowiedzialnością karną, że wyżej podane dane są prawdziwe, wymienione dochody w mojej rodzinie są jedynymi jakie posiadam i znane mi są przepisy Regulaminu ZFŚS o odpowiedzialności za złożenie nieprawdziwych danych w tym zakresie.
- W przypadku zmiany mojej sytuacji rodzinnej / finansowej mającej wpływ na średni dochód w rodzinie i wysokość dofinansowania lub refundacji wg zasad Regulaminu, zobowiązuję się do niezwłocznej aktualizacji danych ujętych w niniejszej informacji.
- Przyjmuję do wiadomości ogólną informację o przetwarzaniu danych osobowych stanowiącą załącznik do niniejszego dokumentu.

Załączam dokumenty:

Dokumenty dot. dochodów sztuk

Ogólna informacja o przetwarzaniu danych osobowych

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

* niepotrzebne skreślić

**dochód w rodzinie podaje się zgodnie z postanowieniami § 7 i 8 obowiązującego Regulaminu ZFŚS.

Wyciąg z ww. § - patrz następna strona.

Wyciąg z § 7 i § 8

§ 7

Pkt 1: Podstawę do określenia ulgowych usług i świadczeń stanowi średniomiesięczny dochód przypadający na osobę w rodzinie, który zawiera pełną wysokość dochodów (bez względu na tytuł i źródło ich otrzymywania) wszystkich członków danej rodziny prowadzących wspólne gospodarstwo domowe. Na ww. potrzeby do członków rodziny wlicza się:

- osobę uprawnioną,
- członków rodziny osoby uprawnionej o których mowa w § 10 pkt 2,
- niepracujące dzieci do 25 lat (liczy się rok kalendarzowy), które nie założyły własnej rodziny i nie posiadają dochodów (np.: alimenty) oraz mieszkają i prowadzą wspólne gospodarstwo domowe z rodzicami.

W przypadku posiadania wspólnego dziecka w związku konkubentów, jeżeli konkubina/konkubent nie osiąga dochodu, dochód naszego pracownika dzielimy przez 2 (w przypadku 1 dziecka), analogicznie w przypadku większej ilości dzieci, nie uwzględniając konkubiny/konkubenta. Jeżeli drugi rodzic dziecka (nie współmałżonek naszego pracownika) osiąga dochód, średni dochód pracownika dzielony jest na 1,5 (w przypadku 1 dziecka), przy założeniu, że obowiązek utrzymania dziecka ciąży w równej mierze na obojgu rodzicach.

Pkt 3: W „Informacji o dochodach w rodzinie na potrzeby ZFŚS ArcelorMittal Poland S.A.” należy podać średniomiesięczne dochody z ostatnich trzech miesięcy poprzedzających złożenie tej informacji, obliczone wg zasad ujętych w § 8.

Pkt 4: Dochody podane w informacji są ważne przez okres 12 miesięcy od ich złożenia ale nie dłużej niż do 31.12.2020 r.

§ 8

W przypadku osób zatrudnionych lub pobierających emeryturę, rentę lub świadczenie, dochodem jest wynagrodzenie/świadczenie brutto pomniejszone o:

- zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych i składki na ubezpieczenia społeczne,
- zasiłki rodzinne i pielęgnacyjne,
- nagrody jubileuszowe i inne o charakterze jednorazowym,
- alimenty (płacone pomniejszają, a otrzymywane powiększają dochody).

Ww. dochody należy udokumentować zaświadczeniem z zakładu pracy lub kopią informacji np.: z ZUS W przypadku pracowników Spółki zaświadczeniem jest informacja umieszczona na pasku z wypłaty. Pasek z wypłaty w części dotyczącej ZFŚS zawiera średniomiesięczny dochód pracownika z 3 ostatnich miesięcy ustalony wg postanowień Regulaminu ZFŚS – dotyczy wszystkich pracowników, którzy przepracowali pełne 3 miesiące kalendarzowe. W innym przypadku na pasku widnieje informacja „brak danych”, wówczas pracownik musi zgłosić się do swojego koordynatora kadrowego oraz poprzedniego pracodawcy w celu wydania zaświadczenia o dochodzie tak, aby łącznie był to dochód z 3 ostatnich miesięcy. W przypadku gdy zakład pracy współmałżonka odmawia wydania zaświadczenia o wynagrodzeniu, wówczas współmałżonek składa pisemne oświadczenie o dochodach i załącza dokumenty placowe (np.: paski z wypłaty).

W przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą opodatkowaną na zasadach ogólnych dochodem jest dochód podatkowy wynikający z dokumentacji księgowej (podatkowej księgi przychodów i rozchodów; ksiąg rachunkowych) pomniejszony o:

- zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych i składki na ubezpieczenia społeczne,
- alimenty (płacone pomniejszają, a otrzymywane powiększają dochody).

Ww. dochody należy udokumentować pisemnym oświadczeniem o dochodach sporządzonym przez biuro rachunkowe osoby prowadzącej działalność gospodarczą, a w sytuacji gdy dokumentacja księgowa nie jest prowadzona przez biuro rachunkowe, pisemnym oświadczeniem złożonym przez osobę prowadzącą działalność gospodarczą.

W przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą opodatkowaną zryczałtowanym podatkiem dochodowym (za wyjątkiem karty podatkowej), dochodem jest przychód podatkowy wynikający z dokumentacji księgowej (ewidencja przychodów) pomniejszony o składki na ubezpieczenie społeczne:

- pomnożony o wskaźnik:
 - 1,025 dla osób opodatkowanych ryczałtem od przychodów ewidencjonowanych w wysokości 20 %,
 - 0,988 dla osób opodatkowanych ryczałtem od przychodów ewidencjonowanych w wysokości 17 %,
 - 0,896 dla osób opodatkowanych ryczałtem od przychodów ewidencjonowanych w wysokości 8,5 %,
 - 0,868 dla osób opodatkowanych ryczałtem od przychodów ewidencjonowanych w wysokości 5,5 %,
 - 0,845 dla osób opodatkowanych ryczałtem od przychodów ewidencjonowanych w wysokości 3 %,
- a następnie pomniejszony o:
 - zaliczkę na zryczałtowany podatek dochodowy
 - alimenty (płacone pomniejszają, a otrzymywane powiększają dochody).

Ww. przychody należy udokumentować pisemnym oświadczeniem o przychodach, sporządzonym przez biuro rachunkowe osoby prowadzącej działalność gospodarczą, a w sytuacji gdy dokumentacja księgowa nie jest prowadzona przez biuro rachunkowe, pisemnym oświadczeniem złożonym przez osobę prowadzącą działalność gospodarczą.

W przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą opodatkowaną zryczałtowanym podatkiem dochodowym w formie karty podatkowej oraz osób z nimi współpracujących, przyjmuje się zasadę określenia wysokości dochodu nie niższego niż wysokość dochodu zadeklarowanego do podstawy wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne, tj. 60% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w poprzednim kwartale, podawanego przez GUS, stanowiącego minimalną podstawę wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne (ustawa z dnia 13.10.1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych Dz. U. nr 137, poz. 887 wraz z późniejszymi zmianami). Ww. dochody należy udokumentować zaświadczeniem lub oświadczeniem osoby prowadzącej działalność. W przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą wykazujących stratę, w informacji o dochodzie umieszcza się dochód w wysokości 0zł.

W przypadku osób prowadzących gospodarstwa rolne, przyjmuje się zasadę, że z 1 hektara przeliczeniowego (na podstawie zaświadczenia z gminy lub nakazu płatniczego) uzyskuje się dochód ogłoszony przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Ww. dochody należy udokumentować zaświadczeniem.

W przypadku osób niepracujących pobierających zasiłek dochodem jest zasiłek dla bezrobotnych pomniejszony o zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych i składki na ubezpieczenia społeczne. Ww. dochody należy udokumentować zaświadczeniem.

W przypadku osób niepracujących i nie pobierających zasiłku do „Informacji o dochodach w rodzinie na potrzeby ZFŚS ArcelorMittal Poland S.A.” należy załączyć zaświadczenie z Urzędu Pracy, a w przypadku nie zarejestrowania się w Urzędzie Pracy należy załączyć oświadczenie osoby niepracującej o nie osiągnięciu dochodów.

W przypadku osób uzyskujących dochody z innych tytułów niż opisane powyżej - do „Informacji o dochodach w rodzinie na potrzeby ZFŚS ArcelorMittal Poland S.A.” należy załączyć zaświadczenie lub oświadczenie osoby uzyskującej dany dochód pomniejszony o ewentualne zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych i ewentualne składki na ubezpieczenia społeczne.

Świadczenie wychowawcze, o którym mowa w Ustawie z dnia 11.02.2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (tzw. 500+) należy wykazać w „Informacji o dochodach w rodzinie na potrzeby ZFŚS ArcelorMittal Poland S.A.” w pozycji „inne średniomiesięczne dochody w rodzinie”

Załącznik nr 2
do Regulaminu ZFŚS w ArcelorMittal Poland S.A. w 2020 r.

TABELA NR 1
Łączna maksymalna w 2020 roku wysokości dopłat i świadczeń z ZFŚS
(bez wypoczynku dzieci, świadczeń turystyczno-rekreacyjnych, zapomóg,
pożyczek na cele mieszkaniowe, dodatkowego świadczenia socjalnego oraz
dofinansowania do pobytu dzieci w żłobku i/lub przedszkolu)

Lp.	Wysokość dochodu na osobę w rodzinie (w złotych)	Łączna maksymalna wysokość dopłat i świadczeń z ZFŚS (bez wypoczynku dzieci, świadczeń turystyczno-rekreacyjnych, zapomóg, pożyczek na cele mieszkaniowe, dodatkowego świadczenia socjalnego oraz dofinansowania do pobytu dzieci w żłobku i/lub przedszkolu)	
		Łącznie na pracownika i zawiera uprawnionych członków jego rodziny (w złotych)	Łącznie na emeryta/rencistę i zawiera uprawnionych członków jego rodziny * (w złotych)
1.	do 1.300,00	3.000,00	500,00
2.	1.300,01 – 2.100,00	1.800,00	300,00
3.	2.100,01 – 3.000,00	1.200,00	200,00
4.	3.000,01 – 5.000,00	600,00	100,00
5.	Powyżej 5.000,00	0,00	0,00

* dotyczy również osób, o których mowa w § 10 pkt 1 ppkt d)

Załącznik nr 5
do Regulaminu ZFŚS w ArcelorMittal Poland S.A. w 2020 r.

Dopłaty z ZFŚS do świadczeń turystyczno-rekreacyjnych
TABELA NR 4a

Lp.	Wysokość dochodu na osobę w rodzinie (w złotych)	% dopłaty do świadczenia * (dla pracownika) (w %)
1.	do 1.300,00	99%
2.	1.300,01 – 2.100,00	90%
3.	2.100,01 – 3.000,00	80%
4.	3.000,01 – 5.000,00	70%
5.	Powyżej 5.000,00	30%

TABELA NR 4b

Lp.	Wysokość dochodu na osobę w rodzinie (w złotych)	% dopłaty do świadczenia * (dla pracownika) (w %)
1.	do 1.300,00	85%
2.	1.300,01 – 2.100,00	70%
3.	2.100,01 – 3.000,00	55%
4.	3.000,01 – 5.000,00	30%
5.	Powyżej 5.000,00	0%

* Dofinansowanie liczone z uwzględnieniem zapisów § 13 pkt. 4.

Załącznik nr 7
do Regulaminu ZFŚS w ArcelorMittal Poland S.A. w 2020 r.

TABELA NR 6
Dopłaty z ZFŚS do pobytu dzieci w żłobku i/lub w przedszkolu

Lp.	Wysokość dochodu na osobę w rodzinie (w złotych)	Kwota dofinansowania (w złotych)	
1.	do 1.300,00	160,00	Jednak nie więcej niż 50% odpłatności za żłobek i/lub przedszkole
2.	1.300,01 – 2.100,00	80,00	
3.	2.100,01 – 3.000,00	40,00	
4.	3.000,01 – 5.000,00	20,00	
5.	Powyżej 5.000,00	0,00	-